

**PLAN ESTRATÉGICO DEL CENTRO DE RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE Y LA INVESTIGACION (CRAI) DE LA UNIVERSIDAD DE
CIENFUEGOS 2018.**

**STRATEGIC PLAN OF THE CENTER OF RESOURCES FOR LEARNING AND RESEARCH (CRAI) OF THE UNIVERSITY OF
CIENFUEGOS 2018.**

Lic. Cheila Silva Molina

chsilva@ucf.edu.cu

Lic. Mayre Barceló Hidalgo

mbarcelo@ucf.edu.cu

Lic. Arelexys Antonia García Cartaya

aagarcia@ucf.edu.cu

La era de la información, las comunicaciones y la informática han arrojado cambios significativos en la actividad informativa. Lo que hasta hace unos años se denominaba gestión de información ha evolucionado a términos mucho más revolucionarios como gestión del conocimiento y gestión de la inteligencia y el aprendizaje, llevando entonces a un rediseño y ordenamiento de los servicios de información que hasta la fecha se desarrollaban en todas las entidades.

La biblioteca universitaria deberá concebirse como un espacio de estudio y de trabajo, de investigación y de búsqueda, de interacción y de conversación, de encuentro y de socialización.

La biblioteca universitaria es aquella que ha de reunir, organizar y difundir la documentación precisa para las tareas docentes e investigadoras de la comunidad universitaria, ofreciendo unos servicios que proporcionen la cobertura documental indispensable a todo trabajo de investigación, además de prolongar y completar las enseñanzas en las aulas.

Sánchez (1983) afirma que la función de la biblioteca universitaria es proveer una adecuada información bibliográfica, teniendo en cuenta la estructura de la universidad, para satisfacer las necesidades de la educación integral de la comunidad universitaria y los que se originan en la investigación.

La biblioteca universitaria de hoy se declara Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI), debido a las nuevas transformaciones del mundo de hoy principalmente la inclusión de las tecnologías de la información (TIC) según Área (2005) afirma que “un CRAI es un servicio universitario que tiene como objetivo ayudar a profesores y estudiantes a facilitar las actividades de aprendizaje, de formación, de gestión y de resolución de problemas, ya sean técnicos, metodológicos o de conocimiento, en el acceso y uso de la información. Zamora, 2012 expresa El CRAI tiene que disponer de un amplio abanico de servicios generales, pero también servicios adaptados, personalizados según las necesidades de los usuarios, tanto a tiempo completo como a tiempo parcial.

En la actualidad se hace referencia a tres nuevos escenarios para el trabajo de la biblioteca universitaria:

- el escenario tecnológico,
- el escenario del aprendizaje y la investigación científica
- el escenario de las alianzas y la calidad.

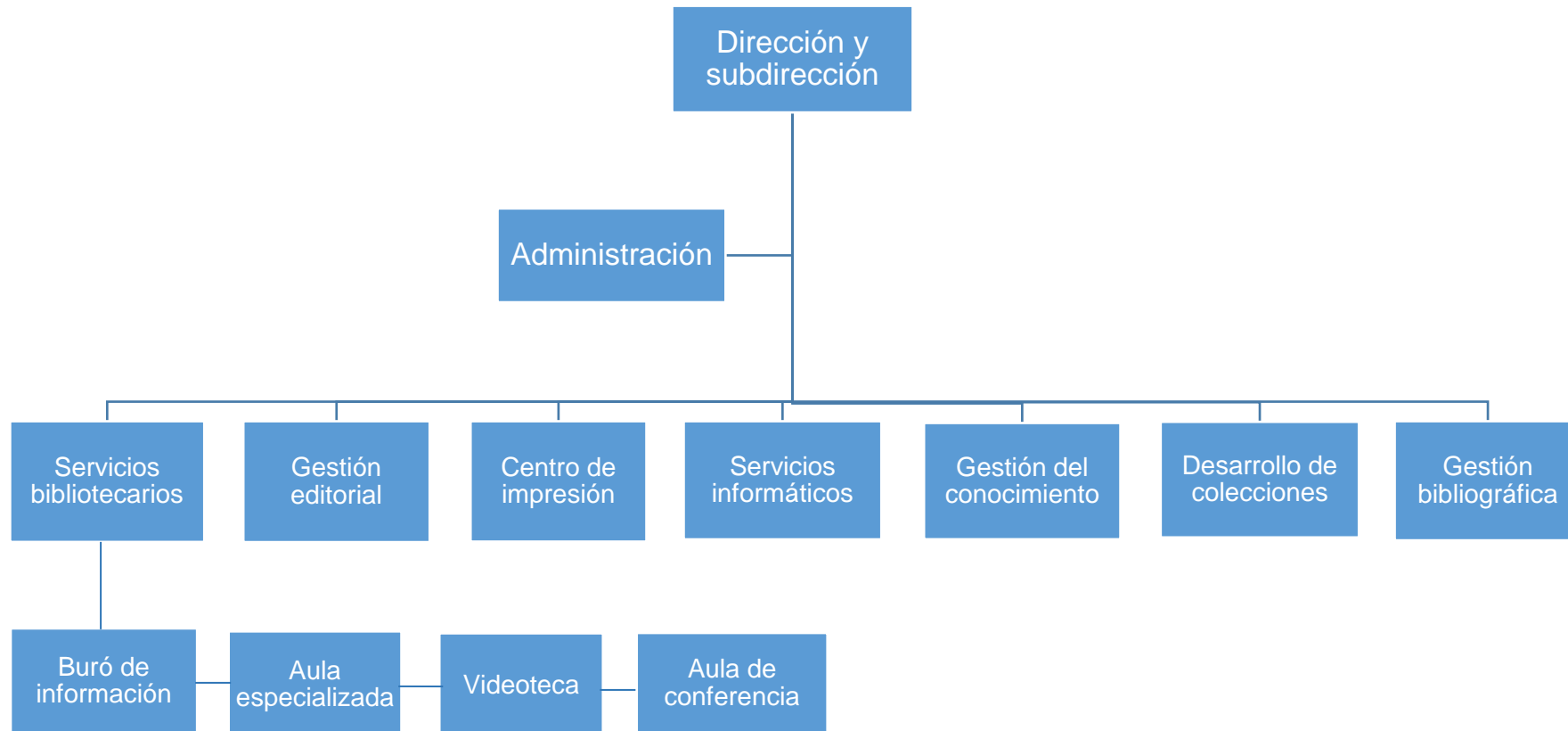
De ahí que se planteen cuatro líneas de trabajo estratégico:

1. Mejorar la organización, la comunicación y el liderazgo dentro de las funciones y objetivos estratégicos de la universidad.
2. Dar soporte a la docencia, aprendizaje e investigación y gestión de los procesos sustantivos de la universidad.
3. Potenciar el desarrollo y el uso de la Biblioteca Digital 2.0, Internet y las redes sociales
4. Construir y ofrecer un catálogo de servicios y productos colaborativos de calidad.

El desarrollo de un plan estratégico para el Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación permite definir mecanismos para alcanzar los objetivos propuestos y lograr ocupar un lugar importante y reconocido dentro del entorno universitario.

Diagnóstico del CRAI

Estructura Organizativa



Análisis DAFO

FORTALEZAS

OPORTUNIDADES

F1*Personal del CRAI competente e interdisciplinario que realiza contribuciones significativas para el logro de la misión de la institución.

F2*Programa de Alfabetización Informacional integrado en primer año de las carreras de pregrado de la Universidad de Cienfuegos, así como, en algunas modalidades de cursos de posgrado de la propia institución.

F3*Disponibilidad y gran aceptación por la comunidad universitaria de una Biblioteca Virtual, que contiene una valiosa diversidad de recursos de información.

F4*El Sistema Integrado de Biblioteca permite el procesamiento y la búsqueda efectiva del fondo bibliográfico disponible en las salas de lectura.

F5*Disponibilidad de áreas de estudio grupal.

F6*Disponibilidad de red inalámbrica WIFI en el edificio donde se ubica el CRAI.

F7*Desarrollo del Taller de Gestores de la Información en el marco de la Conferencia Científica Internacional de la Universidad de Cienfuegos, lo que posibilita el diálogo con profesionales de la información de diferentes instituciones del territorio y de otras regiones del país.

F8*Disponibilidad de un equipo editorial competente en sus funciones

O1*Personal comprometido con su superación profesional.

O2*Diversidad de recursos de información electrónicos y de excelente calidad disponibles en la Web pueden utilizarse para cambiar el perfil de la biblioteca y asumir un rol más pro-activo.

O3*Convenios de colaboración con el Departamento de Ciencias de la Información y la Dirección de Información Científica-Técnica de la Universidad Central de Las Villas.

O4*Incorporación de egresados de la carrera Ciencias de la Información de la Universidad Central de Las Villas en su etapa de servicio social.

O5*Incrementar los servicios de información para el contexto digital ofrecidos en la biblioteca.

O6*Asumir el enfoque 2.0 en la gestión de los servicios bibliotecarios y en la estrategia de comunicación institucional del CRAI.

O7*Utilizar el paradigma del *Open Science* y *Open Data* para diseñar e implementar una política de gestión de contenidos en el entorno universitario, de manera que se compartan y difundan datos, información y conocimiento que permitan el desarrollo sostenible de la institución y su accionar en el territorio.

y objetivos estratégicos.

DEBILIDADES

D1*Falta de recursos humanos para la realización de actividades clave.

D2*Deficiente infraestructura tecnológica que limita el diseño, creación e implementación de recursos educativos digitales.

D3*No existe un laboratorio de computación para el Programa de Alfabetización Informacional.

D4*Dificultades informáticas en la utilización eficiente del Sistema Integrado de Gestión Bibliotecaria ABCD, lo que limita el procesamiento analítico de las fuentes de información en soporte impreso.

D5*Limitaciones en el establecimiento de convenios de colaboración y suscripción con casas editoras a nivel del país.

D6*Limitaciones en el acceso a Internet para la descarga de artículos científicos en correspondencia con los servicios de información digital ofrecidos por el CRAI.

D7*Falta de comunicación entre docentes y especialistas de la institución lo que restringe la visita de estudiantes a las salas de lectura, y a su vez, el fondo bibliográfico disponible en soporte

AMENAZAS

A1*Altos costos de los libros y de materiales bibliográficos en general.

A2*Limitaciones en la ejecución del presupuesto asignado por la universidad para la adquisición de fondo bibliográfico.

A3*Dificultad en la negociación con las editoriales para la adquisición de fuentes de información.

A4*Pérdida de identidad de la biblioteca como espacio para el estudio y la investigación académica y científica frente a los novedosos dispositivos tecnológicos (Smartphone, tableta inteligente, PC portátil, iPhone)

impreso.

D8*Fondo bibliográfico desactualizado para algunas áreas del conocimiento, ejemplo la ciencias técnicas.

D9*Falta de una política institucional para la recuperación y almacenamiento de las tesis de maestría y doctorado presentadas por el claustro docente o en los respectivos departamentos y centros de estudios de la universidad.

D10*Eliminación del catálogo tradicional limita la búsqueda de información en situaciones de falla del fluido eléctrico.

D11*Falta de una política de expurgo y de relaciones de canje con otras instituciones de información del territorio.

Fuente: Elaboración Propia.

Propuesta de Misión para el CRAI

Garantizar la información científico-técnica actualizada que demanda la formación integral de los profesionales, el desarrollo de las investigaciones y la superación continua de los graduados universitarios. Facilitar el acceso y la difusión de los resultados de la ciencia y la innovación tecnológica de la Universidad aplicando las nuevas tecnologías de la información. Diseñar y producir materiales didácticos y crear nuevos espacios para la instrucción, con el fin de satisfacer las necesidades académicas de la Universidad.

Propuesta de Visión para el CRAI

- Apoyar la docencia y la investigación en la universidad “Carlos Rafael Rodríguez” logrando la convergencia entre los servicios tradicionales de biblioteca y los nuevos servicios que propician la tecnología de la información y las comunicaciones.

- Facilitar el aprendizaje autónomo y activo del estudiante universitario al ofrecerle formación en competencias informacionales, una amplia diversidad de fuentes de información pertinentes y espacios para el trabajo grupal, a partir del trabajo cooperado, dinámico y competitivo de un equipo de trabajo competente en el campo de las Ciencias de la Información.
- Convertirse en un centro provincial de referencia, con alto reconocimiento en el territorio en la superación para la esfera de las Ciencias de la Información, la Gestión de conocimiento y el uso integral de las TICs.

SERVICIOS DEL CRAI
Alfabetización informacional (ALFIN)
Aula especializada
Aula de conferencia
Videoteca
Vigilancia tecnológica
Referencia
Preguntas de consulta rápida
Verificación bibliográfica
Préstamo Interbibliotecario
Consulta cooperativa
Preguntas de investigación
Búsqueda en bases de datos
Diseminación selectiva de la información
Referencia Rápida, preguntas frecuentes

Alerta de novedades (Blog de novedades)
Biblioterapia (Promoción de la Lectura)
Formación de usuarios
Compilación Bibliográfica
Asesoría de información para la investigación
Proceso de Búsqueda de Información
Gestión del conocimiento
Gestión editorial
Gestión Bibliográfica

Fuente: Carta de Servicio del CRAI

Propuesta de nuevos servicios

Desarrollo de Colecciones

1. Establecer vínculo con las editoriales cubanas, específicamente las universitarias.
2. Crear convenios con otros procesos de desarrollo de colecciones de otras universidades para realizar canje, donaciones, etc.
3. Lograr nuevas inscripciones de revistas nacionales.
4. Vitalizar el proceso de compra.

Otros servicios.

5. Crear una estrategia para la recopilación de las tesis de doctorado y maestría
6. Realizar una hemeroteca digital.
7. Recuperar el catálogo impreso.
8. Realizar un blog de novedades del CRAI.

9. Sustitución de la sala de *Videoteca* por una sala de *investigadores o trabajo en grupo*, que permita facilitar el trabajo y estudio en grupo de investigadores para la realización de proyectos, reuniones, etc.
10. Activar el servicio de Biblioterapia

Objetivos estratégicos (Curso 2017-2018 y Curso 2018-2019)

- Fundar una alianza con el proceso de Desarrollo de Colecciones de la universidad de Las Villas (UCLV) y la universidad de Camagüey en aras de fortalecer dicho proceso.
- Elaborar un plan que admita la entrega de tesis de doctorado permitiendo el almacenamiento de las mismas.
- Crear un sitio web que permita el acceso a las revistas digitales.
- Realizar el blog del CRAI permitiendo la publicidad del mismo y de sus servicios.
- Implementar un nuevo servicio, la sala de investigadores.
- Efectuar 1 vez cada tres meses actividades que permitan avivar el servicio de Biblioterapia.
- Establecer el horario de los cursos de ALFIN como cursos iniciales continuados, no con frecuencias tan distanciadas.
- Exigir a los profesores que al orientar actividades investigativas a los estudiantes, estos apliquen las normas y gestores bibliográficos adecuadamente.
- Establecer una red de comunicación con todos los centros de investigación de la provincia para conocer con que fondos bibliográficos cuentan y realizar convenios.
- Situar al CRAI en Facebook.
- Colocar en el Portal del CRAI o biblioteca virtual una encuesta interactiva donde evalúen los usuarios los servicios, den sus opiniones y sugerencias.
- Crear un vínculo donde los investigadores entreguen sus tesis en CD.
- Realizar el segundo encuentro de editoriales universitarias.

Plan operativo del CRAI – 2018



Procesos	Objetivos	Actividades	Responsables
Dirección y subdirección	- Garantizar el correcto funcionamiento del CRAI de la UCF.	- Planificar, organizar, dirigir, controlar y evaluar los diferentes procesos del CRAI.	Raquel Zamora Fonseca Odelay Chavarri González
Administración	- Velar por la administración y seguridad de todos los activos fijos y recursos tanto humanos, económicos y sociales del CRAI.	- Realizar inventario de los recursos con que cuenta el CRAI. - Solicitar los medios básicos y recursos que se necesitan al almacén central. - Solicitar servicios de alojamiento y alimentación al departamento ATM cuando sea necesario.	Yipsy Fernández Carrodeg
Buró de información	- Orientar al usuario hacia qué proceso debe dirigirse según el servicio que solicite al CRAI.	- Atender y dar la bienvenida a los usuarios que lleguen al centro. - Llevar las estadísticas de los servicios brindados en el aula de conferencia y el aula especializada.	- Lázara Delgado Sama - Damarys García Valdés

Servicios bibliotecarios	<ul style="list-style-type: none"> - Satisfacer las necesidades de información de los usuarios. - Realizar préstamos bibliotecarios a los usuarios y demás instituciones afiliadas al CRAI. 	<ul style="list-style-type: none"> - Brindar préstamo interno. - Brindar préstamo externo. - Realizar préstamo interbibliotecario con otras instituciones. - Revisión bibliográfica. 	<ul style="list-style-type: none"> - Daymé García Valdés - Mayelín Rubier
Gestión editorial	<ul style="list-style-type: none"> - Socializar los resultados científicos generados en la UCF. 	<ul style="list-style-type: none"> - Publicación de revistas, libros, monografías, memorias de eventos. - Actualización de la revista Universidad y Sociedad. - Actualización de la revista Conrado. - Actualización de la revista Agroecosistema. - Entrega de certificados de publicaciones. - Mantenimiento informático de las diferentes revistas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Jorge Luis León González, Elvys Chapis Cabrera, Carmen Eugenia Mora, Isabel Gutiérrez de la Cruz, Lietter Elena Lami Rodríguez del Rey, Lieter Suarez Vivas, Regla Doleres Quesada, Yunisley Buruno Díaz. - Greter Torres Vázquez - Jesús Gioser Medina
Centro de impresión	<ul style="list-style-type: none"> - Brindar servicio de reproducción e impresión de documentos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Reproducción de exámenes y modelos solicitados por diferentes usuarios. - Impresión de tesis doctorales. 	
Servicios informáticos	<ul style="list-style-type: none"> - Administrar y controlar la red 	<ul style="list-style-type: none"> - Mantenimiento de los sistemas informáticos (SIB, ABCD, 	<ul style="list-style-type: none"> Anniel Puerto Díaz

	informática del CRAI.	biblioteca virtual). - Mantenimiento de los recursos tecnológicos. - Actualización de los programas Informáticos. - Control de la seguridad informática. - Administración de cuentas de usuarios. - Actualización del portal del CRAI. - Actualización del boletín informativo del CRAI.	Anniel Puerto Díaz Anniel Puerto Díaz Anniel Puerto Díaz Anniel Puerto Díaz Ana Ibis Torres Blanco Ana Ibis Torres Blanco
Gestión del conocimiento	- Satisfacer las necesidades de información de los usuarios. - Socializar el conocimiento científico de investigadores y académicos.	- Elaboración del plan estratégico del CRAI (2018 -2020). - Crear y supervisar la revista del CRAI “Información y conocimiento”. - Elaboración de la carta de servicios del CRAI. - Elaborar el proyecto del CRAI. - Organizar el II Taller de gestores de la información. - Apoyar lo relacionado con la docencia y la superación en el CRAI. - Administrar el sistema ABCD. - Atender lo relacionado con el departamento de relaciones internacionales desde el CRAI. - Atender lo relacionado con la vigilancia tecnológica en el CRAI.	Arelexys García Cartaya, Cheila Silva Molina, Mayre Barceló Hidalgo, Dayana Bravo Peralta Arelexys García Cartaya Geidy Medina Ruiz Geidy Medina Ruiz Cheila Silva Molina Cheila Silva Molina Cheila Silva Molina Cheila Silva Molina

Desarrollo de colecciones	<ul style="list-style-type: none"> - Gestionar fondos bibliográficos para satisfacer las necesidades de la comunidad universitaria. 	<ul style="list-style-type: none"> - Seleccionar, adquirir y procesar nuevos textos para aumentar la colección de la biblioteca. - Hacer entrega de los nuevos documentos adquiridos al personal de las diferentes salas de servicios. 	<ul style="list-style-type: none"> - Damilsy Gómez Paz - Dulce María Nuñez
Aula especializada	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyar la docencia e investigación en la UCF. - Combinar la utilización de medios de enseñanza. 	<ul style="list-style-type: none"> - Reservación del local para la impartición de clases, talleres, eventos, defensas de tesis de maestría y doctorales, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lázara Delgado Sama - Damarys García Valdés
Aula de conferencia	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyar la docencia e investigación en la UCF. - Combinar la utilización de medios de enseñanza. 	<ul style="list-style-type: none"> - Reservación del local para la impartición de clases, talleres, eventos, defensas de tesis de maestría y doctorales, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lázara Delgado Sama - Damarys García Valdés
Videoteca	<ul style="list-style-type: none"> - Reproducción y conservación de materiales didácticos en soporte digital. 		
Gestión bibliográfica	<ul style="list-style-type: none"> - Proveer a los estudiantes los textos básicos de las diferentes carreras que se encuentren 	<ul style="list-style-type: none"> - Llevar el control de los libros asignados a los estudiantes de cada carrera. 	<ul style="list-style-type: none"> - Edilia Menejías Borrell - Yenisley Quesada Batista - Daniel Fundora Acea

Cambios propuestos:

- Contratar personal para apoyar los procesos de servicios bibliotecarios, servicios informáticos, y el centro de impresión del CRAI.
- Lograr restablecer el laboratorio informático de alfabetización informacional (ALFIN).
- Arreglar o sustituir la impresora con que se cuenta actualmente en el centro de impresión.

Proceso de desarrollo de colecciones

- Incentivar a los profesores a que se acerquen a la biblioteca para conocer los nuevos textos adquiridos en la Feria del libro.
- Valorar la posibilidad de que las especialistas que llevan a cabo el proceso de desarrollo de colecciones, tengan permiso para ir personalmente a la feria del libro a hacer nuevas adquisiciones de textos, y no tengan que esperar a que las personas de la librería universitaria vayan a este espacio a hacer las compras.
- Establecer vínculo con las editoriales cubana, específicamente con las editoriales universitarias; ampliando de esta manera las vías de adquisición de nuevos textos.
- Lograr nuevas inscripciones de revistas nacionales.
- Viabilizar un poco más el proceso de compras de los fondos de la biblioteca, pues es bastante engorroso.
- Establecer relaciones con otros departamentos de desarrollo de colecciones de otros centros, para tener conocimiento de cómo se realiza el proceso en otras instituciones.
- Poder imprimir y escanear ejemplares únicos en deterioro.
- Establecer como requisito fundamental, la entrega de tesis de grado, de maestría y doctorales al CRAI, tanto en formato impreso como digital.
- Proponer a los profesores que han tenido la oportunidad de intercambio con otras instituciones (nacionales e internacionales), facilitar a los especialistas del CRAI nueva bibliografía relacionada con su especialidad (digital y/o impresa).

Videoteca

- Aprovechar el espacio de la videoteca como local donde se puedan reunir varios grupos de investigadores para compartir sus ideas, intereses y proyectos acerca de las investigaciones en las que se encuentren inmersos. Para ello pueden auxiliarse de los materiales didácticos conservados en la propia videoteca.

Conclusiones

- El CRAI ofrece diferentes servicios en aras de satisfacer las necesidades de los usuarios.
- El plan estratégico del CRAI ofrece mejoras a la institución con el fin de lograr satisfacer las demandas informativas de los usuarios.
- El CRAI cuenta con un colectivo de profesionales capaces de cumplir los objetivos propuestos.

Bibliografía

- Área Moreira, M. (2004) Informe Final de la Biblioteca Universitaria al Centro de Recursos Para el Aprendizaje e Investigación: Elaboración de una guía sobre la organización y gestión de un CRAI en el contexto de las Universidades Españolas. In. España: Ministerio de Educación y Ciencia. p. 608 Recuperado de: <http://es.scribd.com/doc/7177579/crai>
- Biblioteca de la Universidad de Murcia. (2012). Plan Estratégico: Horizonte 2020. Recuperado de: <http://www.um.es/documents/793464/1528805/Plan+Estrat%C3%A9gico+Horizonte+2020.pdf/a458e23f-6ba7-4647-9ca7-4676a8321816>
- Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación de la República de Colombia. Modelo para la redacción del plan estratégico. Recuperado de: http://colciencias.gov.co/sites/default/files/ckeditor_files/modelo-plan-estrategico.pdf
- Guía de la calidad. (2018). Plan Estratégico, elaboración y desarrollo del plan estratégico. Recuperado de: <http://www.guiadelacalidad.com/modelo-efqm/plan-estrategico>

Ministerio de Educación, Cultura y Deporte (2014). Plan Estratégico General 2012-2015: Plan operativo anual 2015. Gobierno de España. Recuperado de: <http://www.mecd.gob.es/dms/mecd/transparencia/sec/poa-2015.pdf>

Sánchez Lihon, D. (1983) Planeamiento, organización y administración de centros de documentación. Perú. Recuperado de: http://www.infomed.sld.cu/revistas/aci/vol11_2_03/aci040203.htm

Zamora Fonseca, R. (2012) La evolución de biblioteca a centro de recursos para el aprendizaje y la investigación (CRAI). Tomado de: <http://rus.ucf.edu.cu>